

Pharmakon

Pharmadanmark

Overenskomst 1. maj 2024 til 30. april 2026

Mellem

Pharmakon a/s

og

Pharmadanmark

Indholdsfortegnelse

Kapitel 1 Ansættelse og opsigelse.....	2
Forord	2
§ 1. Ansættelse.....	2
§ 2. Opsigelse.....	2
Kapitel 2 Løn, pension og arbejdstid	3
§ 3. Løn	3
§ 4. Pension.....	4
§ 5. Arbejdstid.....	5
§ 6. Overarbejde.....	5
Kapitel 3 Fravær fra Pharmakon.....	5
§ 7. Ferie	5
§ 8. Sygdom	6
§ 9. Fravær ved barsel og adoption	7
§ 10. Andet fravær	8
§ 11. Uddannelses- og udviklingsbestemt orlov.....	8
§ 12. Efterindtægt.....	9
Kapitel 4 Faglig udvikling og seniorordning	9
§ 13. Personlig og faglig udvikling	9
§ 14. Seniorordning	9
Kapitel 5 Andre bestemmelser	10
§ 15. Tillidsrepræsentant.....	10
§ 16. Faglig voldgift	10
§ 17. Gyldighed	10
Bilag 1. vedr. overenskomstforhandlinger 2024 – 2026.....	12
Notat vedr. overenskomstforhandlinger 2024 – 2026	13

Kapitel 1 Ansættelse og opsigelse

Forord

Denne overenskomst omfatter farmaceuter ansat på Pharmakon a/s. Overenskomsten fastsætter de formelle rammer om løn- og ansættelsesvilkårene med det samtidige formål at sikre farmaceuten gode arbejdsvilkår samt faglig og personlig udvikling og sikre selskabets fortsatte udvikling som et moderne uddannelses- og udviklingscenter.

Overenskomsten omfatter tillige alle akademikere (ikke bachelorer), der varetager tilsvarende opgaver som farmaceuter. Hvis Pharmakon mener, at stillingen ikke indeholder og/eller kræver akademiske kompetencer, kan overenskomstens parter i enighed aftale, at medarbejderen ikke er omfattet af denne overenskomst.

§ 1. Ansættelse

Stk. 1. For ansættelser i henhold til denne overenskomst gælder funktionærloven og ferieloven med de supplerende bestemmelser, der fremgår af overenskomsten.

Stk. 2. Ansættelsesvilkårene, herunder ændringer heri, udformes skriftligt.

Stk. 3. Farmaceuter, der ansættes i fast tjeneste, har en opsigelsesfrist som anført i § 2, stk. 1.

Stk. 4. Varigheden af en tidsbegrænset ansættelse kan normalt ikke overstige et år.

Stk. 5. En farmaceut kan kun påtage sig lønnede bierhverv efter forudgående aftale med ledelsen.

§ 2. Opsigelse

Stk. 1. Opsigelse kan senest finde sted den sidste dag i måneden. Opsigelse skal altid være skriftlig.

Opsigelsesvarsler for ansættelsesforholdet følger funktionærloven.

Opsigelsesvarslet fra Pharmakons side er:

Ansæt i højst:

5 måneder
2 år og 9 måneder
5 år og 8 måneder
8 år og 7 måneder
Ansæt i mere end 8 år og 7 måneder

Opsigelsesvarsel

Løbende måned + 1 måned
Løbende måned + 3 måneder
Løbende måned + 4 måneder
Løbende måned + 5 måneder
Løbende måned + 6 måneder

Opsigelsesvarslet fra farmaceutens side er én måned til udgangen af en måned.

Stk. 2. Der kan ved ansættelse i indtil 3 måneder, jf. § 1, stk. 4, træffes aftale om, at ansættelsen kan bringes til ophør med et gensidigt opsigelsesvarsel på 14 dage.

Stk. 3. Hvis en farmaceut, der har været ansat på Pharmakon i 12 eller 17 år opsiges, skal Pharmakon betale et beløb svarende til henholdsvis 1 eller 3 måneders løn inkl. pensionsbidrag, jf. § 4, stk. 1, ved farmaceutens fratræden.

Bestemmelsen finder tilsvarende anvendelse i tilfælde af uberettiget bortvisning.

Stk. 4. Hvis opsigelsen af en farmaceut, der har været ansat på Pharmakon uafbrudt i 1 år før opsigelsen, ikke kan anses for rimeligt begrundet, skal Pharmakon udrede en særlig godtgørelse.

Denne godtgørelse kan ikke overstige farmaceutens løn for en periode svarende til halvdelen af det opsigelsesvarsel, der tilkommer den pågældende i henhold til stk. 1. Er farmaceuten fyldt 30 år ved opsigelsen, kan godtgørelsen dog udgøre indtil 4 måneders løn inkl. pensionsbidrag jf. § 4, stk. 1.

Efter 10 års uafbrudt ansættelse kan godtgørelsen udgøre indtil 4 måneders løn inkl. pensionsbidrag, jf. § 4, stk. 1.

Efter 15 års uafbrudt ansættelse kan godtgørelsen udgøre indtil 6 måneders løn inkl. pensionsbidrag, jf. § 4, stk. 1.

Denne bestemmelse finder tilsvarende anvendelse ved uberettiget bortvisning.

Stk. 5. Hvis afskedigelsen af en farmaceut med mere end 2 års anciennitet ikke skyldes farmaceutens egne forhold, udreder Pharmakon en supplerende godtgørelse svarende til 2 måneders løn inkl. pensionsbidrag, jf. § 12, stk. 1.

Kapitel 2 Løn, pension og arbejdstid

§ 3. Løn

Stk. 1. Der ydes fuld anciennitet uanset antallet af månedlige arbejdstimer. Ancienniteten beregnes fra dimittend år og -måned. I anciennitetsberegningen indgår ikke længerevarende perioder, hvor uddannelsen ikke har været anvendt.

Perioder med orlov til barsel, børnepasning, værnepligt mv. indgår i anciennitetsberegningen.

Stk. 2. Skalalønnen ved ansættelse i fuld tjeneste er ¹:

Trin	Anc. år.	Maj 2024	Maj 2025	November 2025
1	1	42.595	43.277	43.357
2	2-3	44.174	44.881	44.964
3	4-5	46.067	46.804	46.891
4	6-7	48.118	48.888	48.979
5	8-9	49.696	50.491	50.585
6	10-11	51.273	52.093	52.190
7	12-13	52.850	53.696	53.796
8	14-15	54.587	55.460	55.563
9	16-__	57.196	58.111	58.219

Stk. 3. Lokalanciennitetstillægget udgør i fuld tjeneste pr. måned ¹:

Anciennitetsår	Maj 2024	Maj 2025	November 2025
Efter 1 år	1.459	1.482	1.485
Efter 3 år	2.896	2.943	2.948
Efter 5 år	3.715	3.775	3.782
Efter 10 år	5.159	5.241	5.251

Lokalanciennitetstillægget er pensionsgivende.

¹ I overenskomstperioden reguleres alle løndele med i alt 7,8 % fordelt på 5,9 % pr. 1. maj 2024, 1,7 % pr. 1. maj 2025 og 0,2 % pr. 1. november 2025. I reguleringerne er indregnet skøn fra den statslige reguleringsordning pr. 1. april 2025 på 0,04 % og pr. 1. november 2025 på 0,2 %. Hvis den statslige reguleringsordning udmøntes med andet end henholdsvis 0,04 % og 0,2 %, ændres reguleringsprocenten, så den svarer til den statslige regulering. Hvis reguleringen efter evt. negativ udmøntning samlet er negativ, overføres den negative regulering til OK26.

Stk. 4. Der afsættes ikke midler til nye individuelle kvalifikationstillæg i overenskomstperioden.

Kvalifikationstillæg er pensionsgivende og reguleres som de øvrige løndele i overenskomstperioden ¹. Det er aftalt, at der skal ske tilbageløb af frigjorte kvalifikationstillæg.

Det beløb, der pr. 1. marts 2013 blev udmøntet som individuelle kvalifikationstillæg blev fastlåst i en pulje. (Pr. 1. maj 2024 svarer beløbet til kr. 695.640 eksklusive pension og 36,7131 fuldtidsansatte). Der er tale om en pulje, som garanteres anvendt. Puljen reguleres op eller ned i forhold til antallet af stillinger, omregnet til fuldtidsansatte. I overenskomstperioder, hvor der er aftalt regulering af kvalifikationstillæg, reguleres den garanterede pulje som de aftalte reguleringer på skalaløn og lokalanciennitetstillæg.

Kvalifikationstillæg kan udmøntes som faste tillæg eller som tillæg, der kan begrænses i perioder på mellem 1 og 5 år. Tillæggene finansieres af frigjorte midler fra kvalifikationslønpuljen. Ved fratrædelse/udløb bortfalder tillæggene automatisk med tilbageløb til puljen.

Ledelsen har retten til at fordele puljen.

Ved 36,71 fuldtidsansatte pr. 1. maj 2024 udgør den garanterede lønpulje følgende ¹:

36,71 ansat	Maj 2024	Maj 2025	November 2025
Garanteret pulje, årligt	695.640	706.768	708.082

I forbindelse med overenskomstforhandlingerne dokumenterer Pharmakon anvendelsen af de udmøntede tillæg i den forudgående overenskomstperiode. Hvis anvendelsen af tillæg ved udgangen af overenskomstperioden er mindre end den garanterede udmøntning, skal differencen udmøntes som generelle lønstigninger på skalalønnen med virkning fra 1. maj i den nye overenskomstperiode. Dog skal tillæg, som er frigjort indtil 6 måneder før en ny overenskomstperiode, kunne videreføres som tillæg uden at skulle udmøntes på skalalønnen i den ny overenskomstperiode. Hvis dette ikke er udmøntet indenfor 6 måneder, skal beløbet udmøntes som generelle lønstigninger på skalalønnen med tilbagevirkende kraft fra 1. maj.

En eventuel omlægning af tillæg til skalaløn, fordi udmøntning af tillæg har været mindre end den garanterede udmøntning, vil tilsvarende medføre en nedskrivning af den garanterede pulje.

Stk. 5. Farmaceuter med en lavere ansættelsesgrad end fuld tjeneste aflønnes med en til ansættelsesgraden svarende nedsat løn.

Stk. 6. Lønnen indsættes på farmaceutens lønkonto den sidste bankdag i måneden.

Stk. 7. Bruttolønsordning

Der kan mellem Pharmakon og farmaceuten individuelt aftales, at der ydes en række personalegoder, som tilsvarende trækkes i bruttolønnen. Et træk i bruttolønnen vil ikke have indflydelse på pensionsindbetalingerne eller beregningen af feriegodtgørelsen.

Aftaler kan af begge parter opsiges 1 gang årligt med en måneds varsel, dog først til udløbet af en eventuel bindingsperiode.

Stk. 8. Sundhedsordning

Alle farmaceuter er omfattet af en behandlingsforsikring, som bl.a. letter adgangen til undersøgelser og behandling af sygdomme.

§ 4. Pension

Stk. 1. Farmaceuter ansat under denne overenskomst optages i PFA.

Pensionsordningen finansieres med 17 % af de i § 3 nævnte løndele. Bidraget udredes af Pharmakon. Fra 1. maj 2025 hæves pensionssatsen til 18 % af de i § 3 nævnte løndele.

Stk. 2. Farmaceuten har mulighed for frivilligt at omlægge 1 % af Pharmakons pensionsbidrag til løn. Fra 1. maj 2025 vil det være muligt at omlægge op til 3 % af Pharmakons pensionsbidrag til løn. Pension, der er omlagt til løn, er ikke pensionsberettiget.

§ 5. Arbejdstid

Stk. 1. Arbejdstiden i fuld tjeneste er 37 timer pr. uge.

Stk. 2. Den ugentlige arbejdstid inklusive overarbejde må ikke overstige 48 timer i gennemsnit over 4 måneder.

Stk. 3. Arbejdstiden placeres normalt mandag til fredag mellem kl. 8.00 og kl. 18.30, hvor der er flextid under hensyntagen til arbejdsopgaver og medarbejderens behov. Arbejde på en normal fridag aftales mellem leder og medarbejder og er omfattet af flextid.

Stk. 4. Undervisningsopgaver og konsulentopgaver, der er planlagt og placeret uden for normal arbejdstid jf. stk. 3, er omfattet af stk. 5. Øvrige arbejdsopgaver inkl. rejsetid uden for normal arbejdstid, jf. stk. 3, er omfattet af flextid.

Stk. 5. For undervisningsopgaver og konsulentopgaver, udført før kl. 8.00 og efter kl. 18.30 mandag til fredag og indtil 4 lørdage pr. år ydes et tillæg på 50 % pr. time. For undervisningsopgaver og konsulentopgaver udført på 5. lørdag og derudover pr. år samt på søn- og helligdage ydes et tillæg på 100 % pr. time.

Stk. 6. Det under stk. 5 nævnte arbejde, der skal varsles i god tid og mindst 4 uger før, bør så vidt muligt afspadseres, men kan efter aftale med ledelsen udbetales.

Stk. 7. Ledere ansættes uden højeste arbejdstid. I forbindelse med ansættelsen aftales et individuelt ledertillæg, der modsvarer det øgede ansvar og den øgede fleksibilitet.

Lederstillinger er uden højeste arbejdstid, og der honoreres ikke for arbejdstid ud over den gennemsnitlige ugentlige arbejdstid på 37 timer. Lederes arbejdstid er tilsvarende ikke omfattet af flextid.

Stk. 8. Pharmakon er indstillet på at drøfte ønsket om nedsat arbejdstid, hvis ønsket skyldes personlige forhold.

§ 6. Overarbejde

Stk. 1. Overarbejde er arbejde beordret med kort varsel uden for den normale arbejdstid, jf. § 5, stk. 3.

Stk. 2. For overarbejde udført før kl. 8.00 og efter kl. 18.30 mandag til fredag ydes et tillæg på 50 % pr. time. For overarbejde udført på lørdag og søn- og helligdage ydes et tillæg på 100 % pr. time.

Stk. 3. Overarbejde bør så vidt muligt afspadseres, men kan efter aftale med ledelsen udbetales.

Stk. 4. I stillinger uden højeste arbejdstid honoreres overarbejde ikke.

Kapitel 3 Fravær fra Pharmakon

§ 7. Ferie

Stk. 1. Det særlige ferietillæg udgør 1,5 % af lønindtægten i optjeningsåret og træder i stedet for ferietillæg efter ferielovens § 16 stk. 1. Ferietillæg for perioden fra 1. september til 31. maj udbetales med lønnen for maj, mens ferietillæg for perioden fra 1. juni til 31. august udbetales med lønnen for august.

Stk. 2. Til deltidsansatte farmaceuter ydes der feriegodtgørelse med 15 % for optjente ekstratimer, som ikke afspadseres. Denne feriegodtgørelse udbetales samtidigt med det særlige ferietillæg.

Stk. 3. En farmaceut har årligt ret til 1 uges egenbetalt ferie. Feriens placering tilrettelægges i samarbejde med ledelsen. Egenbetalt ferie kan afholdes efter øvrig ferie er afholdt. Retten til egenbetalt ferie kan ikke overføres til nyt ferieafholdelsesår.

Ekstra ferie afregnes via løntræk, når den afholdes.

Farmaceuten kan spare op til den ekstra ferie via løntræk i en aftalt periode forud for afholdelsen.

I det omfang farmaceuten ved udgangen af en ferieafholdelsesperiode eller ved fratræden har opsparet egenbetalt ferie, der ikke er afholdt, tilbagebetales beløbet. Har farmaceuten afholdt mere egenbetalt ferie end vedkommende har nået at spare op til afregnes forskellen.

Stk. 4. Der ydes 5 feriedage med sædvanlig løn ud over ferielovens 25 feriedage, dvs. i alt 30 feriedage, såfremt farmaceuten har været ansat i hele ferieåret. Ferie optjenes forholdsmæssigt med 2,5 feriedage pr. måneds ansættelse. Optjening samt varsling følger ferielovens regler.

Ferieoptjeningsåret løber fra 1. september til 31. august (12 måneder), og ferieafholdelsesåret løber fra 1. september til 31. december (16 måneder).

Feriers placering tilrettelægges i samarbejde med ledelsen.

Løn under ferie udgør den gældende løn på tidspunktet for feriens afholdelse. Ved ændret tjenestetid på ferietidspunktet i forhold til den gennemsnitlige tjenestetid i optjeningsperioden udbetales lønnen i forhold til det gennemsnitlige antal timer i optjeningsperioden.

Hvis det aftales, at en farmaceut afholder ferie på forskud, jf. ferielovens § 7, fradrages forskudsferie efterfølgende i den ferie, der optjenes. Hvis farmaceuten fratræder, inden den afholdte ferie er optjent, sker der ved fratræden modregning af den optjente ferie i lønnen i det omfang, der ikke er et tilstrækkeligt antal optjente feriedage at modregne forskudsferien i.

Hvis det i et ferieafholdelsesår ikke har været muligt at afholde den optjente ferie, der ligger ud over de optjente 20 dage, som Ferieloven forudsætter afholdt, vil ferien blive udbetalt, medmindre det skriftligt aftales mellem farmaceuten og Pharmakon, at den overføres til afholdelse i det efterfølgende ferieår.

Der kan efter aftale maksimalt overføres i alt 10 feriedage til afholdelse i det efterfølgende ferieår. Det aftales samtidig, hvornår den overførte ferie afholdes. I henhold til ferieloven skal overført ferie afholdes før den optjente ferie i ferieåret.

De overførte feriedage kan, medmindre dette er aftalt, ikke kræves afviklet i en opsigelsesperiode, idet tilgodehavende overførte feriedage afregnes kontant ved fratrædelsen.

Ved fratrædelse afregnes optjent restferiedage til Feriekonto i forholdet optjente feriedage på 2,5 dag pr. måned konverteret til ferielovens 2,08 dag pr. måned, mens feriepengene, der udgør 15 % af lønnen pr. måned, fastholdes. Der optjenes ferieret men ikke feriepenge, når der holdes ferie med løn.

Stk. 5. Grundlovsdag regnes for fridag med løn, når Grundlovsdag falder på en hverdag.

§ 8. Sygdom

Stk. 1. Sygdom er lovligt forfald og skal straks meddeles Pharmakon.

Stk. 2. Farmaceuter, der har været ansat på Pharmakon i mindst 2 år inden sygemelding, kan først opsiges efter 5 måneders sygefravær. Opsigelsesvarslet er farmaceutens individuelle varsel.

Stk. 3. I beregningen af det samlede sygefravær medregnes ikke perioder med raskmelding. Delvis sygemelding medregnes som fuldtidssygefravær i opgørelsen af de 5 måneder nævnt i stk. 2.

Stk. 4. Farmaceuten har efter opsigelse iht. stk. 2 ret til at blive fritstillet. I fritstillingsperioden afvikles ferie, ligesom der modregnes i løn fra en eventuel ny arbejdsgiver efter gældende regler. Eventuelt opsparede timer bortfalder på fritstillingstidspunktet.

§ 9. Fravær ved barsel og adoption

Stk. 1. Mor

En farmaceut, der er gravid, er pligtig til at give Pharmakon meddelelse herom senest 3 måneder før den forventede fødsel.

En farmaceut, der er gravid, har ret til fravær med sædvanlig løn i følgende perioder:

- a) 8 uger før forventet fødselstidspunkt
- b) 14 uger efter fødslen.

Stk. 2. Far/medmor

Faderen/medmoren har ret til fravær med sædvanlig løn i følgende perioder:

- a) 2 uger efter fødslen inden for de første 10 uger efter fødslen.
- b) 7 uger, hvoraf 5 af ugerne er betinget af, at Pharmakon får den fulde dagpengerefusion. Udskudte uger skal placeres inden for de første 52 uger efter fødsel.

Stk. 3. Forældreorlov

Hver af forældrene har ret til forældreorlov i 32 uger iht. lov om ligebehandling af mænd og kvinder med hensyn til beskæftigelse og barselsorlov mv. og lov om dagpenge ved sygdom og fødsel.

Forældrene har ud af disse 32 uger tilsammen ret til 10 ugers forældreorlov med sædvanlig løn indtil 52 uger efter fødslen.

Forudsætningen for ydelse af sædvanlig løn under de nævnte uger er, at orloven er fuld dagpengeberettiget, og at de fulde dagpenge fra det offentlige tilfalder Pharmakon.

Farmaceuten har ret til at forlænge forældreorloven med op til 14 uger uden yderligere dagpenge- eller lønret.

Forældreorlovens begyndelse og længden af fraværet skal varsles senest 6 uger efter barnets fødsel.

Stk. 4. Adoptanter

I forbindelse med adoption har den dagpengeberettigede farmaceut ret til 8 ugers orlov før barnets ankomst til hjemmet, heraf de sidste 4 uger med løn. Ydes der dagpenge i mere end 4 uger før og op til 8 uger før modtagelsen er perioden ligeledes med løn. Det er en forudsætning, at dagpengene tilfalder Pharmakon.

Dagpengeberettigede farmaceuter har herefter ret til at være fraværende fra arbejdet i op til 52 uger efter modtagelsen af barnet, når de adoptionsundersøgende myndigheder stiller krav herom.

Under et sådant fravær er farmaceuten berettiget til sædvanlig løn i 24 uger, under forudsætning af, at de fulde dagpenge fra det offentlige tilfalder Pharmakon.

Stk. 5. Flerlingeforældre og -adoptanter

Pharmakon yder i tillæg til ovenstående rettigheder 13 ugers sædvanlig løn til forældre med to eller flere børn ved samme fødsel. Det samme gør sig gældende for flerlingeadoptanter, når børnene ved modtagelsen er under 1 år. Det er en forudsætning, at den ekstra orlov er dagpengeberettiget, og at de fulde dagpenge fra det offentlige tilfalder Pharmakon.

Stk. 6. Soloforældre

Pharmakon yder i tillæg til ovenstående rettigheder 10 ugers sædvanlig løn, når barnet kun har én forælder på tidspunktet for fødslen (soloforælder). Tilsvarende gør sig gældende for adoptanter, når barnet kun har én forælder ved modtagelsen. Det er en forudsætning, at den ekstra orlov er dagpengeberettiget, og at de fulde dagpenge fra det offentlige tilfalder Pharmakon.

Stk. 7. Dødsfald

Hvis en forælder dør efter barnets fødsel, indtræder den efterlevende forælder i den afdøde forælders uudnyttede ret til fravær med løn. Tilsvarende gør sig gældende for adoptanter, hvis den ene adoptant dør efter barnets modtagelse.

Stk. 8. Graviditetsbetinget sygdom

I tilfælde af sygdom i forbindelse med graviditet udbetales fuld løn. Hvis sygdommen strækker sig ud over 24 uger efter fødslen, betales ligeledes fuld løn efter 24. uge.

Stk. 9. Dagpenge

Dagpenge fra det offentlige i forbindelse med lønnet barsels- og fædreorlov/medmoderorlov tilfalder Pharmakon.

Stk. 10. Pension under barsels- og adoptionsorlov

Pharmakon yder sædvanligt pensionsbidrag under den ulønnede del af barselsorloven og adoptionsorloven. Pharmakon overfører pensionsbidraget i henhold til § 4.

Der kan maksimalt indbetales pensionsbidrag, der svarer til 22 ugers orlov.

§ 10. Andet fravær

Stk. 1. Farmaceuter har ret til frihed med løn til pasning af sygt mindreårigt hjemmeværende barn én dag i hver sygeperiode.

Stk. 2. Omsorg for nærtstående

Til nødvendig omsorg for nærtstående har farmaceuten årligt ret til 5 dage med 80 % af den sædvanlige løn samt 5 dage uden løn, jf. bilag 1.

Stk. 3. Pasning af alvorligt syge børn

En farmaceut, der har ret til dagpenge i forbindelse med pasning af syge børn under 18 år i henhold til § 26 i lov om dagpenge ved barsel (barselloven), har i samme periode ret til hel eller delvis tjenestefri med løn.

Pharmakon kan dog begrænse retten til tjenestefrihed til 1 måned pr. år pr. barn. Pharmakon kan herudover bevilge yderligere tjenestefrihed med eller uden løn.

De fulde dagpenge tilfalder Pharmakon.

Stk. 4. Pasning af hospitalsindlagt barn under 18 år

En farmaceut har ret til tjenestefri med sædvanlig løn i op til 5 arbejdsdage pr. barn under 18 år indenfor 12 på hinanden følgende måneder ved hospitalsindlæggelse sammen med barnet, herunder hvis barnet under indlæggelsen opholder sig i hjemmet. Farmaceuten skal på opfordring fremlægge dokumentation for hospitalsindlæggelsen. Der er ikke ret til sædvanlig løn efter dette stk. i umiddelbar tilknytning til fravær efter stk. 3.

Stk. 5. Terminalpleje

En farmaceut, der i henhold til lov om social service får bevilget plejevederlag i forbindelse med pasning af nærtstående (ægtefælle/samlever, børn, forældre, søskende), der ønsker at dø i eget hjem, har i samme periode ret til hel eller delvis tjenestefrihed med sædvanlig løn i op til 3 måneder. Bliver der derudover fortsat bevilliget plejevederlag, kan der aftales sædvanlig løn. Pharmakon er efter lov om social service berettiget til at få udbetalt det beløb, som farmaceuten ellers ville være berettiget til i plejevederlag, når der udbetales løn.

Senest 2 hverdage efter den nærtståendes død skal farmaceuten underrette Pharmakon om, hvornår arbejdet genoptages. Farmaceuten har pligt til at genoptage arbejdet 14 dage efter den nærtståendes død, medmindre andet aftales. Hvis plejeforholdet afbrydes, skal farmaceuten underrette Pharmakon herom hurtigst muligt, herunder hvornår arbejdet genoptages. Farmaceuten har pligt til at genoptage arbejdet senest 14 dage efter plejeforholdets afbrydelse, medmindre andet aftales.

§ 11. Uddannelses- og udviklingsbestemt orlov

Stk. 1. For hver 7 års ansættelse har en farmaceut ret til uddannelses-/udviklingsbestemt orlov af 6-12 måneders varighed. Orlovsretten kan ikke opspares.

Stk. 2. Hvis ordningen omfatter ansættelse på en anden virksomhed, skal dette være godkendt og nærmere aftalt mellem Pharmakon og den pågældende virksomhed.

Stk. 3. Hvis overordnede planlægningshensyn gør det nødvendigt, kan Pharmakon begrænse antallet af farmaceuter på orlov.

Stk. 4. Pharmakon kan i særlige tilfælde yde økonomisk støtte til orlovens gennemførelse.

Stk. 5. Tidspunktet for orlovens start skal så vidt muligt varsles med en frist på 6 måneder. Varslet kan dog undtagesvist være kortere, men ikke under 3 måneder.

Stk. 6. Hvis orloven er af 12 måneders varighed, forudsættes normal ferie afholdt i orlovsperioden.

Stk. 6. Militærtjeneste

Ved genindkaldelse til militærtjeneste oppebærer farmaceuten fuld løn med et fradrag af den militære aflønning.

Stk. 7. Der kan til særlige formål ydes orlov uden løn, med nedsat løn eller med løn.

§ 12. Efterindtægt

Ved en farmaceuts død i ansættelsestiden tilkommer der dennes ægtefælle eller arveberettigede børn under 23 år 3 måneders løn. Tilsvarende er gældende for en eventuel samlever, hvis der ikke er efterladte børn under 23 år. Ved samlever forstås i denne sammenhæng, at den samlevende har været registreret på samme adresse i folkeregistret i 2 år før farmaceutens død. Bestemmelsen træder i stedet for funktionærlovens § 8.

Kapitel 4 Faglig udvikling og seniorordning

§ 13. Personlig og faglig udvikling

Stk. 1. I forbindelse med den årlige medarbejderudviklingssamtale aftaler farmaceuten og lederen den personlige udviklingsplan for medarbejderen. Denne skal på den ene side tilgodese farmaceutens behov for fortsat faglig og personlig udvikling, og på den anden side tilgodese Pharmakons mulighed for til stadighed at kunne videreudvikle eksisterende aktiviteter og udvikle nye med høj kvalitet.

Stk. 2. Den i stk. 1 nævnte udviklingsplan kan omfatte interne og eksterne kurser, temadage og konferencer, udstationering på andre arbejdspladser, jobbytte, selvstudie, tid til faglig fordybelse, studieophold mv.

§ 14. Seniorordning

Stk. 1. Pharmakon er, hvis forholdene i øvrigt tillader det, indstillet på at drøfte et ønske fra en seniormedarbejder om at skifte til andre arbejdsopgaver indenfor afdelingen.

Stk. 2. Hvis det aftales mellem Pharmakon og en ansat med mindst 10 års anciennitet på Pharmakon, at den ansattes tjenestetid reduceres indtil 8/10 af fuld tjenestetid, udreder Pharmakon fortsat pensionsindbetaling af den pensionsgivende løn, som svarer til den ansattes hidtidige tjenestegrad. Det er en forudsætning, at nedgang i tjenestetid sker tidligst 10 år før den til en hver tid gældende folkepensionsalder for den pågældende. Fra januar 2025 er anciennitetskravet reduceret fra 10 til 3 års ansættelse i forhold til stk. 2.

Stk. 3. Farmaceuter, der har været ansat på Pharmakon i mindst 10 år, har ret til 1 uges ferie med løn 10 år før den for den pågældendes til enhver tid gældende folkepensionsalder, og yderligere 1 uges ferie med løn 5 år før den for den pågældendes til enhver tid gældende folkepensionsalder. Retten til afholdelse af den ekstra ferie indtræder i det ferieår, der begynder i det kalenderår, i hvilket farmaceuten fylder år i henhold til ovenstående. Den ekstra ferie afholdes efter nærmere aftale med ledelsen.

Kapitel 5 Andre bestemmelser

§ 15. Tillidsrepræsentant

Stk. 1. Der vælges en tillidsrepræsentant af og blandt medlemmer af Pharmadanmark. Valget finder sted i januar måned i lige år for en to-årig periode. Ved ekstraordinært valg gælder valget for resten af perioden.

Stk. 2. Valget anmeldes skriftligt til Pharmadanmark, som orienterer Pharmakon om valget.

Stk. 3. Tillidsrepræsentanten skal sammen med Pharmakon medvirke til et godt samarbejde og søge at fremme og vedligeholde rolige og gode arbejdsforhold. Tillidsrepræsentanten formidler information mellem Pharmadanmark og medlemmerne samt bistår i løsningen af forhold, som Pharmadanmark er part i.

Stk. 4. Pharmakon skal holde tillidsrepræsentanten orienteret om ansættelser, om fratrædelser samt om større strukturændringer med deraf følgende væsentlige ændringer i arbejdsopgaverne, medmindre de berørte medarbejdere ikke ønsker denne orientering.

Stk. 5. Tillidsrepræsentanten er beskyttet mod afskedigelse forstået således, at afskedigelsen skal være begrundet i tvingende årsager. Tillidsrepræsentanten kan i øvrigt ikke afskediges på grund af sit hverv som tillidsrepræsentant. Pharmakons opsigelsesvarsel over for tillidsrepræsentanten er mindst 5 måneder.

Stk. 6. Tillidsrepræsentanten er omfattet af tillidsrepræsentantbeskyttelse 1 år efter hvervets ophør.

Stk. 7. Tillidsrepræsentanten har ret til at deltage i Pharmadanmarks uddannelse for tillidsrepræsentanter. Pharmakon yder tillidsrepræsentanten tjenestefrihed med løn til deltagelse i kurser og faglige møder, som er relevante for hvervet som tillidsrepræsentant. Tillidsrepræsentanten skal søge at tilrettelægge tillidsrepræsentantarbejdet således, at hans/hendes daglige arbejde forstyrres mindst muligt.

§ 16. Faglig voldgift

Stk. 1. Alle uoverensstemmelser om forståelse af overenskomsten og brud på denne skal, dersom uoverensstemmelsen ikke kan bilægges gennem forhandling mellem parterne, endeligt afgøres ved faglig voldgift. Til voldgiftsretten udpeger hver af parterne en voldgiftsmand, og voldgiftsmændene i forening vælger en upartisk opmand. Kan voldgiftsmændene ikke enes om valg af opmand, skal de i fællesskab anmode formanden for Arbejdsretten om at udpege opmanden.

Stk. 2. Voldgiftsretten fastsætter selv reglerne for sagens behandling. Møde i voldgiftsretten indkaldes så vidt muligt til afholdelse senest 14 dage efter, at en af parterne har begæret mødet afholdt. Voldgiftsretten træffer ved sin kendelse tillige afgørelse om fordeling af sagens omkostninger mellem parterne.

Stk. 3. Voldgiftsrettens afgørelse er endelig og bindende for begge parter.

Stk. 4. Vægning fra en af parternes side ved at efterleve de voldgiftsretslige regler kan af modparten indbringes for Arbejdsretten.

§ 17. Gyldighed

Stk. 1. Denne overenskomst træder i kraft den 1. maj 2024 og kan af hver af parterne opsiges med 2 måneders varsel pr. 1. maj, dog tidligst pr. 1. maj 2026.

Stk. 2. Forhandlingerne om fornyelse af overenskomsten skal være afsluttet inden den 1. april, medmindre der mellem parterne er enighed om en anden tidsfrist. Forslag til eventuelle ændringer af overenskomsten skal være fremsendt inden den 1. marts, medmindre der mellem parterne er enighed om en anden frist.

Hillerød, den 29. oktober 2024

Lotte Fonnesbæk
Administrerende direktør
Pharmakon a/s

Stine Hasling Mogensen
Formand
Pharmadanmark

Bilag 1. vedr. overenskomstforhandlinger 2024 – 2026

§ 10 stk. 2. Omsorg til nærtstående

Rammer

Medarbejdere har ret til frihed, jf. § 10, stk. 2, vedr. omsorg til nærtstående, når der opstår et specifikt behov for at drage nødvendig omsorg for en nærtstående. Der er tale om fem dage med 80 % af den sædvanlige løn. Der er ikke tale om en ret til en ekstra ferieuge med let nedsat løn, og det er ikke givet, at medarbejderen har behov eller ret til at nyttiggøre det fulde antal dage. Det er omstændighederne og nødvendigheden for omsorg i den givne situation, der er forudsætningen for, at ordningen kan benyttes. Dagene kan afholdes som hele eller halve dage. Ubenyttede dage kan ikke overføres på tværs af kalenderår.

Administrativ praksis

Dage til omsorg for nærtstående kan alene nyttiggøres efter aftale med Pharmakons personalefunktion, og medarbejderen skal registrere dagene i Timelog under 60 Orlov med kommentaren "nødvendig omsorg", samt initialerne for hvem, det er aftalt med.

Dialogen er altid vigtig, så dage til omsorg for nærtstående administreres så ens som muligt i organisationen og så hensigten med paragraffen er opfyldt. Herunder er en ikke udtømmende liste for, hvad der anses som omfattet:

- Når nærtstående har behov for, at medarbejderen deltager ved lægebesøg, sygehusbesøg, indlæggelse, undersøgelser eller behandling
- Når nærtstående mindreårige har brug for ledsagelse til fx læge eller tandlæge
- Ved behov for pasning af syge børn (almindelig sygdom af begrænset varighed), hvor fraværet ligger ud over én dag
- Nødvendig pasning af nærtstående ved sygdom
- Hjælp til handikappet nærtstående ved mangel på hjælpere.

Notat vedr. overenskomstforhandlinger 2024 – 2026

Ad § 5 om arbejdstid:

- Arbejdstiden omfatter en halv times frokostpause.
- Afspadsering foregår på tidspunkter, der findes bedst belejligt for såvel farmaceuten som Pharmakon.

Ad § 9, § 10 og § 11 om orlov og andet fravær:

- Orlov uanset formål forudsætter så tidlig information af den daglige ledelse som muligt med henblik på omlægning af opgaver og ændringer i den løbende prioritering af arbejdsopgaver.
- Orlovsordningen vedr. udstationering/jobbytte eller studieformål i ind- og udland vil blive administreret så positivt så muligt, herunder også vurderingen af, om der i det konkrete tilfælde vil kunne ydes orlov med løn, nedsat løn eller uden løn.
- Det tilstræbes at substituere fastansatte farmaceuter på orlov gennem ansættelse af vikarer.

Hillerød, den 29. oktober 2024

Lotte Fonnesbæk
Administrerende direktør
Pharmakon a/s

Stine Hasling Mogensen
Formand
Pharmadanmark

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lotte Fonnesbæk

Underskriver

På vegne af: Adm. direktør, Pharmakon a/s

Serienummer: cdabd580-003a-4189-8d85-1c548d4754cd

IP: 81.27.xxx.xxx

2024-10-29 15:14:31 UTC



Stine Hasling Mogensen

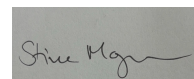
Underskriver

På vegne af: Formand, Pharmadanmark

Serienummer: shm@pharmadanmark.dk

IP: 87.52.xxx.xxx

2024-10-31 12:58:19 UTC



Penneo dokumentnøgle: DQ0WD-EEV3U-Q1LEZ-GV5MS-QHUAU-M7VBU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**